

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Озерская средняя школа им.Д.Тарасова»

УТВЕРЖДЕНО  
Управляющим Советом  
(Протокол № 7  
от 25 августа 2018 года)

  
УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
Юлдашева Е.М.  
1 сентября 2018 года



**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОБЩЕСТВЕННОМ СОВЕТЕ ПО ПИТАНИЮ**

№ 5.6.

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Совет по питанию является общественным органом Озерской средней школы им.Д.Тарасова (далее – Образовательная организация/ОО), который создан с целью оказания практической помощи ОО в организации и осуществлении административно-общественного контроля за организацией и качеством питания детей.

**2. СТРУКТУРА СОВЕТА ПО ПИТАНИЮ**

2.1. Совет по питанию включает в себя постоянно действующую группу из числа сотрудников школы и представителя родительской общественности. Общее количество членов Совета по питанию – 9 человек.

2.2. Председателем совета по питанию является директор школы. Из числа членов Совета по питанию назначается заместитель председателя Совета по питанию.

2.3. В состав Совета по питанию входят:

- директор школы;
- ответственный за питание;
- председатель Управляющего совета;
- социальный педагог;
- 2 учителя;
- 3 родителя учащихся.

2.4. Состав совета по питанию утверждается Приказом директора школы сроком на 1 год.

**3. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ РАБОТЫ СОВЕТА ПО ПИТАНИЮ**

3.1. Осуществление содействия в проведении анализа за состоянием и организацией питания в ОО.

3.2. Организация обучения персонала, связанного с организацией питания детей в ОО.

**3.3.** Разработка и интеграция нового передового опыта, инновационных форм организации питания детей.

**3.4.** Координация деятельности школы и поставщиков продуктов (по вопросам питания).

#### **4. ПОРЯДОК И НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ СОВЕТА ПО ПИТАНИЮ**

**4.1.** Совет организует:

- изучение оптимального и передового опыта в области организации питания в школе и способствует его интеграции в работу;
- консультативную работу, повышение квалификации, обучение персонала, связанного организацией детского питания;
- практическую помощь в овладении технологией приготовления новых блюд;
- плановый систематический анализ за состоянием организации питания, хранения и транспортировка продуктов, их стоимость.

**4.2.** Осуществляет контроль:

- за работой пищеблока (материальная база пищеблока, санитарно-эпидемиологический режим, технология приготовления продуктов, качество и количество пищи, продуктов, маркировка тары, выполнение графика и правил раздачи пищи);
- за организацией питания детей и детей-аллергиков на группах: соблюдение режима питания, доставка и раздача пищи в группах, сервировка столов, гигиена приема пищи, качество и количество пищи, оформление блюд, маркировка посуды для пищи;
- за организацией транспортировки продуктов, их качеством;
- за ведением документации по организации питания.

**4.3.** Совет проводит заседание раз в четверть, оформляя заседания протоколами.

#### **5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ СОВЕТА ПО ПИТАНИЮ**

**5.1.** Члены Совета по питанию школы обязаны присутствовать на заседаниях Совета по питанию.

**5.2.** Члены Совета по питанию имеют право:

Выносить на обсуждение конкретные обоснованные предложения по вопросам питания, контролировать выполнение принятых на Совете по питанию предложений, поручений.

Давать рекомендации, направленные на улучшение питания в школе.

Ходатайствовать перед администрацией о поощрении или наказании сотрудников, связанных с организацией питания в школе.